

Российская Федерация
Ханты-Мансийский автономный округ-Югра
Сургутский район
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
центр развития ребенка - детский сад «Золотая рыбка»
6А микрорайон, строение 98, строение 99, г. Лянтор, Сургутский район, 628449
тел./факс 8-346-38-27-395; тел:8-346-38-26-9-44, E-mail: zolotayariba@yandex.ru
Р/с 40701810300003000014 РКЦ Сургут г. Сургут
БИК 047144000 ИНН 8617019542 КПП 861701001

ПРИКАЗ

«04» октября 2021г
г. Лянтор

№ 54

Об организации деятельности муниципальной инновационной площадки МБДОУ ЦРР – детский сад «Золотая рыбка» в 2021-2022 учебном году

На основании приказа департамента образования и молодежной политики администрации Сургутского района от 30.08.2021 № 520 «Об организации инновационной деятельности образовательных организаций Сургутского района в 2021 – 2022 учебном году», с целью модернизации и инновационного развития образовательной организации

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в 2021 – 2022 учебном году инновационную деятельность в МБДОУ ЦРР – детский сад «Золотая рыбка» по теме: «Создание в дошкольной образовательной организации условий для формирования предпосылок финансовой грамотности у детей 5-7 лет в процессе социализации» в статусе муниципальной инновационной площадки.
2. Утвердить:
 - 2.1. Состав проектной группы по инновационной деятельности (приложение 1);
 - 2.2. Состав участников инновационной деятельности (приложение 2);
3. Старшему воспитателю Максимовой О.В.:
 - 3.1. Осуществлять методическое, информационное, аналитическое сопровождение инновационной деятельности, срок до 31.05.2022 г.;
 - 3.2. Своевременно представлять отчеты в соответствии с документооборотом департамента образования и молодежной политики администрации Сургутского района, в срок до 31.05.2022 г.
4. Педагогическому коллективу:
 - 4.1. Осуществлять инновационную деятельность в соответствии с планом работы. Срок 31.05.2022 г.
 - 4.2. Ежемесячно представлять отчет о результатах работы по инновационным технологиям в срок до 10 числа месяца, следующего за текущим. Срок до 31.05.2022 г.
5. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя заведующего Непочатову Т.В. в срок до 31.05.2022 г.



**Состав проектной группы по инновационной деятельности
на тему: «Создание в дошкольной образовательной организации условий для
формирования предпосылок финансовой грамотности у детей 5-7 лет в
процессе социализации»
в рамках функционирования муниципальной инновационной площадки
в 2021-2022 учебном году**

№	ФИО	Должность	Функциональные обязанности по реализации инновационной деятельности
1.	Старинова С.А.	Заведующий МБДОУ	Руководство, управление инновационной деятельностью, координация и формирование внешних социальных связей между учреждениями образования разных уровней, учреждениями культуры, дополнительного образования. Социально-экономическое стимулирование педагогических взаимодействий в образовательном пространстве
2.	Непочатова Т.В.	Заместитель заведующего	Обеспечение условий для повышения квалификации педагогов по направлению социально-коммуникативного развития дошкольников, формирования предпосылок финансовой грамотности у дошкольников
3.	Мусаева М.Г.	Заместитель заведующего	Руководство материально-техническим и предметно-пространственным обеспечением развивающей среды ДОО
4.	Максимова О.В.	Старший воспитатель	Ответственный за инновационную деятельность в образовательном учреждении: осуществление методического, информационного, аналитического сопровождения, обеспечение научно-методического сопровождения инновационной деятельности. Ответственный за реализацию технологий «Ситуации месяца», «Клубный час», «Развивающее общение». Координация процесса самообразования педагогического коллектива. Обобщение передового педагогического опыта, подготовка материала к публикации, издание авторских сборников
5.	Дасмурзина Н.А.	Инструктор по физической культуре	Ответственный за реализацию технологий в корпусе №2: «Ситуации месяца», «Клубный час», «Социальная акция». Ответственный за мониторинг качества

			итомам «Ситуации месяца»
20.	Каримова Г.Ф.	Воспитатель	Ответственный за реализацию программы по формированию предпосылок финансовой грамотности в подготовительной группе
21.	Залбекова З.А.	Воспитатель	Ответственный за технологию «Проблемная педагогическая ситуация» Ответственный за реализацию программы по формированию предпосылок финансовой грамотности в подготовительной группе
22.	Бадретдинова Р.М.	Социальный педагог	Ответственный за реализацию технологии «Социальная акция» в корпусе №1
23.	Ермакова К.А.	воспитатель	Ответственный за реализацию технологии «Социальная акция»
24.	Томильцева Н.О.	воспитатель	Ответственный за реализацию технологии «Социальная акция»
25.	Смирнова А.В.	Воспитатель (корпус №2)	Ответственный за реализацию технологии «Социальная акция»
26.	Поздеева И.В.	Воспитатель (корпус №2)	Ответственный за реализацию технологии «Рефлексивный круг»
27.	Лозовая Н.А.	Воспитатель (корпус №2)	Ответственный за реализацию технологии «Дети-волонтеры»
28.	Порошина Н.В.	Воспитатель (корпус №2)	Ответственный за реализацию технологии «Дети-волонтеры»
29.	Лелека Ю.А.	Воспитатель (корпус №2)	Ответственный за реализацию технологии «Социальная акция»
30.	Федорова С.В.	Воспитатель (корпус №2)	Ответственный за реализацию технологии «Социальная акция»